**UCHWAŁA NR 4/2025**

**ZARZĄDU POWIATU GRÓJECKIEGO**

**z dnia 15 stycznia 2025 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów publicznych szkół oraz publicznych placówek prowadzonych przez Powiat Grójecki.**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym   
(t.j. Dz. U. z [2024 poz. 107](https://sip.lex.pl/#/act/16799844/3482737)  ze zm.), w związku z art. 63 ust. 1 i 10 oraz art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. [z 2024 r. poz. 737](https://sip.lex.pl/#/act/18558680/3530695) ze zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r, poz. 1428), uchwala się, co następuje:

**§ 1.**

Ogłasza się konkursy na stanowiska dyrektorów następujących publicznych szkół oraz publicznych placówek:

1. **Liceum Ogólnokształcącego im. Piotra Wysockiego w Warce, 05-660 Warka,   
   ul. Warszawska 45;**
2. **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Matki Wincenty Jadwigi Jaroszewskiej w Jurkach, 05-652 Pniewy, Jurki 32.**

**§ 2.**

1. Ogłoszenie o konkursach podaje się do publicznej wiadomości:

1) na stronie internetowej Powiatu Grójeckiego: www.grojec.pl,

2) w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.grojec.pl,

3) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Grójcu, ul. Piłsudskiego 59.

2. Treść ogłoszenia o konkursach stanowi złącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Regulamin konkursów na stanowiska dyrektorów publicznych szkół oraz publicznych placówek wymienionych w § 1 niniejszej uchwały określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428).

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Grójeckiemu.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik do Uchwały Nr 4/2025 Zarządu Powiatu Grójeckiego**

**z dnia 15 stycznia 2025 r.**

**Zarząd Powiatu Grójeckiego**

**ogłasza konkursy na stanowiska dyrektorów publicznych szkół   
oraz publicznych placówek:**

* + - 1. **Liceum Ogólnokształcącego im. Piotra Wysockiego w Warce, 05-660 Warka,   
         ul. Warszawska 45;**
      2. **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Matki Wincenty Jadwigi Jaroszewskiej w Jurkach, 05-652 Pniewy, Jurki 32;**

**dla których organem prowadzącym jest Powiat Grójecki.**

**1. Do konkursu może przystąpić osoba**, która spełnia wymagania określone   
w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2578).

**2. Kandydat przystępujący do konkursu składa ofertę zawierającą następujące wymagane dokumenty:**

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły / publicznej placówki;

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo

b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;

3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

a) imię (imiona) i nazwisko,

b) datę i miejsce urodzenia,

c) obywatelstwo,

d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ppkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa   
w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1556) lub dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;

7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.104);

## 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1632 ze zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 01 sierpnia 1972 r.;

12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;

13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy   
lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. [z 2024 poz. 986 ze zm.)](https://sip.lex.pl/#/act/16790821/3534471), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. [Dz.U z 2024 r. poz. 1571](https://sip.lex.pl/#/act/18750400/3541746) ze zm.);

15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Do ww. dokumentów należy dołączyć podpisaną „Klauzulę informacyjną RODO” dostępną   
w Wydziale Edukacji i Zdrowia w Starostwie Powiatowym w Grójcu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie [www.bip.grojec.pl](http://www.bip.grojec.pl).

**3. Termin i sposób składania ofert:**

**Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem kandydata, adresem zwrotnym, kontaktowym numerem telefonu i adresem e-mail oraz   
z dopiskiem **,,Konkurs na stanowisko dyrektora …………………………………………..**

**………………………………………………………………………………………..………..”**

***(należy podać nazwę i adres szkoły, której konkurs dotyczy)***

w Starostwie Powiatowym w Grójcu, ul. Józefa Piłsudskiego 59 (w sekretariacie pok. 55)   
w terminie **do dnia 7 lutego 2025 r. do godz. 15:00.**

**4. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**

**5. Konkursy przeprowadzą komisje konkursowe powołane przez Zarząd Powiatu Grójeckiego – odrębnymi uchwałami.**

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowań konkursowych kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie w postaci papierowej.

**6. Informacje dodatkowe:**

1) Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania  
 konkursowego, komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego  
 kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane   
 obywatelstwo.

2) Na żądanie Zarządu Powiatu kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów,   
 o których mowa w pkt 2 ppkt 4-7, 12 i 13.