

Zarządzenie Nr 84/2013

Starosty Grójeckiego z dnia 07.10.2013 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Starostwa Powiatowego
w Grójcu.

Na podstawie art. 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r o samorządzie powiatowym (Dz. U. nr 595 z 2013, z póź. zm.) oraz art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity z 2013, poz. 330 z póź. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Starostwa Powiatowego w Grójcu w następującym składzie:

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | -P. Mikołajczyk Marzena |
| 2. Członek Komisji | -P. Dusza Małgorzata |
| 3. Członek Komisji | -P. Jakubisiak Iwona |
| 4. Członek Komisji | -P. Zegarski Bogdan |

§ 2.

Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 15.10.2013 do 15.01.2014r.

§ 3.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- środki trwałe
- środki trwałe w użytkowaniu
- środki pieniężne,
- druki ścisłego zarachowania.
- rzeczowe składniki majątku obrotowego (tablice rejestracyjne, paliwo)

§ 4.

Inwentaryzację, o której mowa w §1, §2, § 3 należy przeprowadzić według stanu faktycznego na dzień 31 grudnia 2013r.

§ 5.

1. Składniki majątku środki trwałe i materiały należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację środków pieniężnych należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
3. Inwentaryzację druków ścisłego zarachowania przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 6

Zobowiązuje się komisję do:

1. Dokonania spisu z natury stanów faktycznych na arkuszach spisu z natury.
2. Arkusze spisu z natury sporządza się w trzech egzemplarzach, wypełniając czytelnie wszystkie rubryki zgodnie z treścią druku.
3. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych oraz w ich obecności.
4. Przestrzeganie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji.
5. Przekazanie kompletu dokumentacji inwentaryzacyjnej do wydziału finansowego.

§ 7.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne, rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8.

Wykonanie zarządzenie powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 9.

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

07.10.2013 r.

STAROSTA

.....
Marian Ziórski

(podpis kierownika jednostki)

Otrzymuje do wiadomości

1. Skarbnik Powiatu – Jadwiga Ostrowska