

ZAKRES CZYNNOŚCI INSPEKTORA W WYDZIALE FINANSOWYM

1. Przygotowywanie przelewów w bankowości elektronicznej.
2. Terminowe wystawianie faktur VAT z tytułu dochodów i wydatków podlegających opodatkowaniu zgodnie z ustawą o VAT.
3. Wprowadzanie do systemu księgowego Xpertis finanse i księgowość wystawionych faktur do kont 221, 202.
4. Prowadzenie rejestrów zakupów i sprzedaży towarów oraz usług objętych ustawą o podatku VAT dla Starostwa.
5. Scalanie rejestrów zbiorczych VAT Starostwa i podległych jednostek, sporządzanie deklaracji zbiorczej oraz terminowe rozliczanie z Urzędem Skarbowym.
6. Sprawdzanie rejestrów zakupów i sprzedaży towarów i usług objętych ustawą o podatku VAT w Starostwie.
7. Archiwizacja dokumentów w zakresie powierzonych zadań.
8. Udostępnianie informacji publicznej w zakresie powierzonych zadań.
9. Wykonywanie innych prac zleconych przez Starostę i Skarbnika.

STAROSTA
K. Ambroziak
Krzysztof Ambroziak